

Opas koulutulokkaille, uusille oppilaille ja heidän huoltajilleen



2019



TAMMELA

www.tammela.fi

HYVÄT OPPILAAT JA HUOLTAJAT

Tähän oppaaseen on koottu eräitä tärkeitä koulunkäyntiin liittyviä asioita. Koulut antavat lisäksi omaa yksityiskohtaista opastusta asioista, jotka koskevat mm. koulun tuntijakoa, opetussuunnitelmaa ja opetusmenetelmiä.

Kaikissa koulun aloitusta koskevissa kysymyksissä auttavat koulujen johtajat, koulukeskuksen rehtori ja rehtoria avustava opettaja sekä sivistystoimenjohtaja. Yhteystiedot ovat liitteenä.

OPPIVELVOLLISUUS JA KOULUNKÄYNNIN ALOITTAMINEN

Oppivelvollisuus alkaa sinä vuonna, jolloin oppilas täyttää seitsemän vuotta ja jatkuu, jollei oppivelvollisuutta ole sitä ennen täytetty, kymmenen vuotta. Oppilas saa aloittaa koulunkäynnin vuotta aikaisemmin, jos koulukypsyydestin mukaan hänellä siihen on riittävät valmiudet. Koulunkäynnin aloittamisen yhtä vuotta säädettyä myöhemmin voidaan myöntää lupa erityisestä syystä.

KODIN JA KOULUN VÄLINEN YHTEISTYÖ

Lapsenne on aloittamassa uuden ja jännittävän vaiheen elämässään. Kouluympäristö tapoineen ja toimintoineen on lapselle vieras ja sopeutuminen uuteen vaatii oman aikansa. Kodin ja koulun välinen yhteistyö onkin tärkeää, jotta lapsi tuntisi olonsa hyväksi ja turvalliseksi. Yhteistyömuodoista tärkeimmät ovat vanhempainillat ja yhteiset keskustelutuokiot.

Vanhempainillat ovat opettajan koolle kutsumia tilaisuuksia, joissa kerrotaan ajankohtaisista koulunkäyntiin liittyvistä asioista. Yhteiset keskustelut mm. arviointikeskustelut tapahtuvat opettajan kutsusta, mutta myös vanhemmat voivat pyytää tapaamista opettajan kanssa.

Koulussa voi toimia myös kasvatustyötä tukeva vanhempainyhdistys, joka järjestää oppilaille ja vanhemmille yhteistä toimintaa, kuten tempauksia ja varainkeräyksiä. Hyvällä yhteistyöllä vaikutetaan luokan ja koulun ilmapiiriin sekä koulutyön tuloksiin.

Koulut pitävät yhteyttä huoltajiin myös sähköisesti Wilma –palvelun avulla. Wilma on verkossa oleva palvelu, jonka avulla voidaan hoitaa poissaoloilmoitukset, viestiä lapsen henkilökohtaisissa asioissa suoraan opettajan ja huoltajien välillä ym.

Kaikilla kouluilla on myös Peda.net –palvelun kautta kotisivut, joissa tiedotetaan kaikkia koskevista ajankohtaisista asioista.

OPETUS KOULUSSA

Lukuvuoden alussa koteihin tiedotetaan työjärjestykset. Siinä näkyvät koulupäivien alkamis- ja päättymisajat. Välitunnit vietetään koulun pihalla. Välituntia valvoo valvontavuorossa oleva opettaja.

Koulutyötä ohjaa 1.8.2016 voimaan astunut opetussuunnitelma. Uusi opetussuunnitelma on tehty seutukunnallisessa yhteistyössä Forssan ympäristökuntien kanssa. Opetussuunnitelmaan voi tutustua tästä: <https://peda.net/forssa/ops2016/ol>

Kouluun ilmoittautumisen yhteydessä huoltaja täyttää oppilastietolomakkeen, jossa perustietojen ilmoittamisen lisäksi määritellään oppilaan katsomusaine = uskonto / elämänkatsomustieto.

Ensimmäisellä luokalla opiskellaan äidinkieltä ja kirjallisuutta, matematiikkaa, ympäristöoppia, uskontoa tai elämänkatsomustietoa, käsityötä, kuvataidetta, musiikkia ja liikuntaa.

Ensimmäisinä kouluvuosina luodaan pohjaa myöhemmälle koulutielle ja keskitytään perustietojen ja -taitojen hankintaan. Sosiaalisten taitojen kehittäminen ja ryhmän jäseneksi kasvaminen ja siinä toimiminen painottuvat ensimmäisten vuosien työskentelyssä.

Ensimmäisellä luokalla otetaan huomioon varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen antamat valmiudet sekä jatketaan esiopetusvuoden aikana koulun kanssa luotua yhteistyötä.

Uudessa opetussuunnitelmassa painottuvat laaja-alainen osaaminen ja monialaiset oppimiskokonaisuudet.

Laaja-alainen osaaminen



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSTYRELSEN

OPS 2016

Tärkeimpänä tavoitteena on auttaa oppilasta löytämään ja vahvistamaan myönteistä käsitystä itsestään oppijana ja koululaisena sekä kehittää valmiuksia myöhempää työskentelyä ja oppimista varten. Oppilasta ohjataan yhdessä toimimiseen, omatoimisuuteen ja vastuunottoon omista koulutehtävistä. Opetuksessa korostuu oppilaan aktiivinen rooli, yhdessä tekeminen ja yhteisöllisyys. Rohkaiseva palaute, oppimisen ilo ja onnistumisen kokemukset ovat tärkeitä.

Opetuksessa käytetään monipuolisesti ja joustavasti eri oppimisympäristöjä ja opetusta eheytetään. Tieto- ja viestintätekniikan mahdollisuuksia hyödynnetään opetuksessa ja tämän avulla oppilaita osallistetaan. Lisäksi harjoitellaan yhteisöllisen työskentelyn taitoja ja tuetaan oppilaan henkilökohtaisia oppimispolkuja. Työtapoina ovat toiminnallisuus, havainnollisuus, leikki ja pelillisuus, mielikuvitus ja tarinallisuus. Ensimmäisen kouluvuoden aikana opetellaan myös perustietoja ja -taitoja sekä luodaan pohjaa aktiiviselle oppimiselle, jossa oppilas saa itsenäisesti sekä yhdessä suunnitella, toteuttaa ja arvioida oppimistaan.

ARVIOINTI

Arvioinnin tehtävänä on ohjata ja kannustaa opiskelua sekä kehittää oppilaan edellytyksiä itsearviointiin. Huoltajien ja lapsen kanssa keskustellaan koulutyön tavoitteista ja koulun arviointikäytännöistä. Oppilaan opintojen edistymisestä sekä oppilaan työskentelystä ja käyttäytymisestä annetaan riittävän usein tietoa oppilaalle itselleen ja huoltajille. Oppilaita ja heidän suorituksiaan ei verrata toisiinsa eikä arviointi kohdistu oppilaan persoonaan, temperamenttiin tai muihin henkilökohtaisiin ominaisuuksiin.



KOULULAINEN

Ekaluokkalainen tarvitsee aikuisten ohjausta, jotta hän oppisi vähitellen kantamaan vastuuta omista tekemisistään. Toimiminen muiden lasten kanssa yhdessä ja yhteisten sääntöjen noudattaminen ovat tärkeitä taitoja. Koulunkäyntiä helpottaa kun lapsi osaa

- hyvät käytöstavat
- taidon kuunnella toisia ja odottaa vuoroaan
- toimia toisten lasten kanssa
- huolehtia omista tavaroista
- huolehtia siisteydestä ja pukeutua itse
- käyttää kynää ja saksia, veistä ja haarukkaa
- maistaa erilaisia ruokia

Koulunsa aloittavien lasten kehitystaso sekä oppimisvalmiudet poikkeavat toisistaan vielä melko paljon. Lapset kehittyvät niin oppimisvalmiuksiltaan kuin fyysisiltä ominaisuuksiltaan eri aikaan. Tämä kypsyminen eriaikaisuus on normaalia. Vanhemmat pohtivat usein esimerkiksi lapsensa lukemaan oppimista. Toiset lapset oppivat lukemaan ekaluokan aikana ja toiset jo esiopetuksen aikana. Jos lapsen oppimisen valmiudet ja taidot huolestuttavat, niistä on hyvä keskustella oman opettajan kanssa tai opettaja voi olla yhteydessä huoltajaan. Yhteistyötä tehdään vaikka ei mitään huolia olisikaan.

KOULULAISEN VANHEMMUUS

Vanhemman tehtävä on olla lapsen lähellä, läsnä arjessa ja kuunnella lasta. Vanhemman on hyvä huolehtia omasta hyvinvoinnista ja jaksamisesta. Lapselle on tärkeää, että vanhemmat ovat kiinnostuneita koulunkäyntiin liittyvistä asioista ja keskustelevat lapsen kanssa päivittäin läksyistä, koulumatkasta, koulukavereista ja muista koulupäivän tapahtumista. Koulunaloitus saattaa aiheuttaa lapsessa myös jännitykseen liittyviä pelkoja, joista on tärkeä puhua lapsen kanssa. Arjen rutiinit ovat tärkeitä koulun käynnin tukena

Ruokailu

Pieni koululainen syö viisi kertaa päivässä. Koululounas on monipuolinen ja ravitsemuksellisesti täysipainoinen kokonaisuus, jossa opetellaan maistelemaan erilaisia ruokia. Monipuoliset ateriat ja välipalat antavat lapselle tyytyväisen olon sekä ehkäisevät väsymystä. Perheen yhteinen ruokailu on myös mukava tapa viettää

yhteinen hetki ja keskustella lapsen asioista.

Liikunta

Pienen koululaisen liikuntasuositus on kaksi tuntia monipuolista liikuntaa päivässä. Lapsen päivittäinen liikunta vahvistaa kehoa, aktivoi aivoja, lisää hyvinolon tunnetta ja auttaa itsetuntoisuuden kasvussa. Liikunnan ei tarvitse välttämättä tapahtua ohjatusti harrastustoiminnoissa, vaan lasten keskinäiset pihaleikit, pyöräily tai muuta sellaista ovat hyvää liikuntaa.

Uni

Kouluikäinen lapsi tarvitsee noin kymmenen tunnin yöunet. Lapsi ei kykene arvioimaan valvomisestaan aiheutunutta väsymystä, joten on tärkeää, että vanhemmat huolehtivat koululaisen riittävästä unen määrästä. Riittävä uni ja hyvä vireystila luovat perusedellytykset uusien asioiden oppimiselle, hyvälle keskittymiskyvylle ja muistin toiminnoille.

Sylinkaipuu

Koulupäivän aikana lapsi opettelee monia asioita yhtä aikaa. Uudet säännöt, tavat, roolit, velvoitteet ja virikkeet väsyttävät päivittäin lasta. Lapsen jännitys saattaa purkautua iltaisin kiukkuna ja haluna olla pieni lapsi, joka haluaa tulla vanhemman syliin. Vanhemman on hyvä tarjota lapselle kiireetöntä läsnäoloa ja kuunnella lapsen asioita.

Leikki

Kehittyäkseen tasapainoisesti lapsi tarvitsee leikkiä. Leikkiminen ei suinkaan pääty koulun aloittamiseen, vaan lapsi leikkii vielä lähes koko alakoulun ajan. Vapaamuotoinen, itseohjautuva leikki on hyvää vastapainoa koulutyölle. Lapsi käy läpi päivän tapahtumia leikkiessään. Leikki rentouttaa lasta ja kehittää hänen mielikuvitustaan.

Media

Vanhempien kannattaa olla kiinnostuneita lapsen TV:n, tietokonepelien ja internetin käytöstä. Tietokonepelien pelaaminen on nykypäivän lasten ajanviettoa ja oikein käytettyinä kehittävät lapsen taitoja. Pelit ja internet vaativat kuitenkin aina aikuisen

valvontaa.

Lukeminen

Lukeminen sekä satujen ja kirjojen kuuntelu kehittää lapsen kielellisiä valmiuksia ja edesauttaa näin kaikkea koulutyötä. Iltasatujen ja kirjojen ääneen lukemista on hyvä jatkaa, vaikka lapsi oppisikin itse lukemaan. Lukeminen on myös hyvä tapa viettää aikaa yhdessä ja saada läheisyyttä.

Kiusaaminen

Kiusaaminen ei ole koulussa hyväksyttyä. Lasten kanssa kannattaa keskustella siitä, mitä kiusaaminen on. Kiusaaminen ja leikkimielinen kiusoittelu ovat kaksi eri asiaa, mutta joskus niiden erottaminen on vaikeaa. Lapset ovat erilaisia ja kokevat asiat eri tavoin. Jokaisella koululla on kiusaamisen estämistä ja hoitamista koskeva suunnitelma. Huolen herätessä huoltajien tulee ottaa yhteyttä opettajaan tai johonkin muuhun koulun aikuiseen, myös opettaja tai joku muu koulun aikuinen voi ottaa yhteyttä näissä asioissa huoltajaan. Tammelassa on käytössä ”kiusaamiseen ehkäisy-suunnitelma” ja KiVa-koulu= Kiusaamisen vastainen ohjelma.

VANHEMMUUDEN ROOLIKARTTA

- arkielämän taitojen opettaja
- oikean ja väärän opettaja
- mallin antaja
- arvojen välittäjä
- tapojen opettaja
- perinteiden vaalija
- sosiaalisten taitojen opettaja
- kauneuden arvostaja

ELÄMÄN OPETTAJA

IHMISSUHDE-
OSAAJA

- keskustelija
- kuuntelija
- ristiriidoissa auttaja
- kannustaja
- tunteiden hyväksyjä
- anteeksiantaja/-pyytjä
- itsenäisyyden tukija
- tasapuolisuuden toteuttaja
- perheen ja ihmissuhteiden vaalija

RAKKAUDEN
ANTAJA

LAPSEN TARPEET
ERI KEHITYS-
VAIHEISSA

RAJOJEN
ASETTAJA

- itsensä rakastaja
- hellyyden antaja
- lohduttaja
- myötäeläjä
- suojelija
- hyväksyjä
- hyvän huomaaja

HUOLTAJA

- ruoan antaja
- vaatettaja
- virikkeiden antaja
- levon turvaaja
- rahan käyttäjä
- puhtaudesta huolehtija
- ympäristöstä huolehtija
- sairaudenhoitaja
- ulkoiluttaja

- fyysisen koskemattomuuden takaaja
- turvallisuuden luoja
- sääntöjen ja sopimusten noudattaja ja valvoja
- ein-sanoja
- vuorokausirytmistä huolehtija
- omien rajojensa asettaja

OPPIMISEN TUKEMINEN

Oppimisen tukeminen on järjestetty kolmivaiheisesti:

Yleinen tuki

Oppimisen ongelmiin puututaan järjestämällä oppilaalle tukea tarpeen ilmaannuttua. Tukimuotoja voivat olla mm. tukiopetus, osa-aikainen erityisopetus, opetuksen eriyttäminen ja muut ohjaus- ja tukipalvelut.

Tukiopetusta annetaan oppilaille tarpeen vaatiessa, joko ennen tai jälkeen koulupäivän. Tukiopetuksessa voi olla yksi oppilas kerrallaan tai muutaman oppilaan ryhmä. Tarvetta tukiopetukseen voi tulla silloin, kun oppilas on ollut pitkään poissa koulusta tai jos muuten ilmenee oppimisvaikeuksia. Tehokkainta tukiopetus on silloin, kun se tapahtuu samanaikaisesti tai ennen kuin asia opetetaan koko luokalle.

Erityisopetus auttaa lasta, jolla on tilapäisiä tai pysyvämpiä oppimisvaikeuksia. Lukemisen ja kirjoittamisen taitoja harjoitellaan pienessä ryhmässä erityisopettajan kanssa. Erityisopettaja antaa myös puheopetusta. Erityisopettaja voi työskennellä myös yhdessä luokanopettajan kanssa samanaikaisesti luokassa opettaen. Tavallisimmin luokanopettaja huomaa vaikeudet koulutyössä, mutta myös vanhempien olisi hyvä kertoa opettajalle, jos arvelevat lapsellansa olevan oppimis-vaikeuksia.

Läpi koko perusopetuksen on tärkeää edistää oppimaan oppimisen taitoja. Työtapojen valinnassa otetaan huomioon yksilölliset kehityserot, oppilaiden taustat ja erilaiset tavat oppia. Ohjauksen tehtävänä on tukea oppilaan edellytyksiä hyvään oppimiseen ja oppijana kehittymiseen. Ohjauksella tuetaan oppilaan kasvua oman toiminnan säätelyyn, vahvistetaan osallisuutta sekä kannustetaan vastuunottoon ja rakentavaan toimintaan yhteisössä.

Tehostettu tuki

Oppilaalle, joka tarvitsee oppimisessaan tai koulunkäynnissään säännöllistä tukea tai samanaikaisesti useita tukimuotoja, annetaan tehostettua tukea hänelle tehdyn oppimissuunnitelman mukaisesti. Tehostettu tuki sisältää varhaisen tuen vaiheen tukimuotoja sekä tarvittavia pedagogisia järjestelyjä.

Oppilaalle järjestettävä tuki kirjataan oppimissuunnitelmaan. Tehostettu tuki järjestetään laadultaan ja määrältään oppilaan kehitystason ja yksilöllisten tarpeiden edellyttämällä tavalla. Tehostetun tuen aloittaminen ja järjestäminen käsitellään pedagogiseen arvioon perustuen yhteistyössä huoltajien ja opetushenkilöstön kanssa.

Erityinen tuki

Erityistä tukea annetaan niille oppilaille, joiden kasvun, kehityksen tai oppimisen tavoitteiden saavuttaminen ei toteudu riittävästi muilla tukitoimilla. Erityinen tuki muodostuu erityisopetuksesta sekä muista perusopetuksen tukimuodoista.

Erityisopetus järjestetään oppilaan etu ja opetuksen järjestämisedellytykset huomioon ottaen muun opetuksen yhteydessä tai osittain tai kokonaan erityisluokalla tai muussa soveltuvassa paikassa.

Oppilaalla voi olla myös sellaisia oppimis- ja sopeutumisvaikeuksia, ettei työskentely suuressa ryhmässä onnistu. Tällöin lapsella on mahdollisuus saada pysyvästi opetusta erityisluokassa. Tammelan kunnalla on yhteistyösopimukset Forssan kaupungin Tölön kouluun.

Oppilaalle järjestettävä tuki kirjataan henkilökohtaiseen opetuksen järjestämistä koskevaan suunnitelmaan (HOJKS). Erityinen tuki järjestetään laadultaan ja määrältään oppilaan kehitystason ja yksilöllisten tarpeiden edellyttämällä tavalla.

OPPILASHUOLTO

Monialainen oppilashuollon yhteistyö Tammelan perusopetuksessa

Oppilashuollolla tarkoitetaan oppilaan hyvän oppimisen, hyvän psyykkisen ja fyysisen terveyden sekä sosiaalisen hyvinvoinnin edistämistä ja ylläpitämistä sekä niiden edellytyksiä lisäävää toimintaa koulu yhteisössä. Oppilashuoltoa toteutetaan ensisijaisesti ennaltaehkäisevänä ja koko koulu yhteisöä tukevana yhteisöllisenä oppilashuoltona. Tämän lisäksi oppilailla on lakisääteinen oikeus yksilökohtaiseen oppilashuoltoon. Monialainen yhteistyö on oppilashuollossa keskeistä. Oppilashuoltotyötä ohjaavat luottamuksellisuus, kunnioittava suhtautuminen oppilaaseen ja huoltajaan sekä heidän osallisuutensa tukeminen.

Oppilashuolto järjestetään monialaisessa yhteistyössä opetustoimen ja sosiaali- ja terveystoimen kanssa siten, että siitä muodostuu toimiva ja yhtenäinen kokonaisuus. Oppilashuoltoa toteutetaan yhteistyössä oppilaan ja hänen huoltajansa kanssa ottaen huomioon oppilaan ikä ja edellytykset. Tarvittaessa yhteistyötä tehdään myös muiden toimijoiden kanssa. Koulu yhteisön tai oppilaiden hyvinvoinnissa havaittuihin huolenaiheisiin etsitään ratkaisuja yhdessä oppilaiden ja huoltajien kanssa.

Koulussa oppilashuolto on kaikkien koulu yhteisössä työskentelevien ja oppilashuoltopalveluista vastaavien työntekijöiden tehtävä. Ensisijainen vastuu koulu yhteisön hyvinvoinnista on koulun henkilökunnalla. Oppilashuollon palveluja ovat psykologi- ja kuraattoripalvelut sekä kouluterveydenhuollon palvelut.

Opettaja ja rehtori

Kaikissa oppilasta koskevista asioista oppilas tai huoltaja voi ottaa yhteyttä luokanopettajaan, -valvojaan tai rehtoriin. Koulun oppilas-huollon toiminnasta vastaa koulun johtaja / rehtori.

Kouluterveydenhoitaja

- tekee oppilaille terveystarkastukset vuosittain, ensimmäiseen tarkastukseen oppilas kutsutaan huoltajan kanssa jo kesällä ennen koulun alkua
- seuraa lasten kasvua ja kehitystä sekä antaa terveysneuvontaa osana tapaamisia
- on oppilaiden ja huoltajien tukena (uni- ja ruoka-asiat, pelot yms.)
- antaa ensiapua tapaturmissa ja hoitaa äkillisesti sairastuneita

Kouluterveydenhoitajan luokse oppilas voi tulla ilman ajanvarausta

Koululääkäri

- on mukana laajoissa terveystarkastuksissa (1.lk:n lopussa, 5. ja 8.lk:lla), koululääkärillä ei ole koulussa muuta vastaanottotoimintaa.

Hammashoito

Hammashuoltoon kutsutaan yksilöllisen hoitovälin perusteella. Hammashoitolasta otetaan yhteyttä kotiin.

Koulukuraattori

Keskustelee ja auttaa oppilasta hänen mieltään askarruttavissa asioissa (esim. poissaolot, kaverisuhteet, muutokset perhetilanteessa jne).

Keskustelujen avulla tukee perhettä kasvatustyössä ja sosiaalisessa selviämisessä. Vastaanotot ovat kuraattorin työtiloissa koulukeskuksella tai kouluilla.

Koulupsykologi

Tukee keskusteluin oppilasta ja huoltajia oppilaiden oppimiseen, kasvuun ja kehitykseen liittyvissä asioissa. Tekee tarvittaessa psykologisia tutkimuksia (mm. kouluvalmiuden arviointi, oppimisvaikeudet).

Vastaanotot ovat FSHKY:n oppilashuollon tiloissa Forssassa tai koululla.

Oppilashuoltoryhmät

Forssan seudulla oppilas- ja opiskeluhuollon yleisestä suunnittelusta, kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista vastaa monialainen opiskeluhuollon ohjausryhmä, joka on seutukunnallinen. Ohjausryhmän koollekutsujana on Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymän perhepalvelujen johtaja ja se kokoontuu vähintään kaksi kertaa vuodessa. Kunnissa voi lisäksi olla omia opiskeluhuollon ohjausryhmiä, joiden työ painottuu paikallisiin yhteistyökysymyksiin.

Tammelassa kaikissa kouluissa on koulukohtainen yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä, joka kokoontuu vähintään kaksi kertaa lukuvuoden aikana. Ryhmän puheenjohtajana ja koollekutsujana toimii rehtori/koulun johtaja. Ryhmä on monialainen ja siihen kuuluu rehtorin lisäksi erityisopettaja sekä oppilashuollon edustus. Lisäksi ryhmä voi konsultoida tai kutsua jäsenekseen muita asiantuntijoita tarpeen mukaan.

Yksittäisen oppilaan tai oppilasryhmän tuen tarpeen selvittämiseksi kootaan monialainen asiantuntijaryhmä (MAT) oppilashuollon palvelujen

järjestämiseksi. Ryhmän kokoaa se opetushenkilöstön tai oppilashuollon työntekijä, jolle asia työtehtävien perusteella kuuluu. Hän hankkii oppilaan/ huoltajan suostumuksen ja toimii puheenjohtajana. Ryhmä valitsee keskuudestaan vastuuhenkilön, joka vastaa, että asian käsittely kirjataan lapsen yksilölliseen oppilashuoltokertomukseen.

Yksittäistä oppilasta koskevissa palaverissa voidaan sopia esim. läksyvihon käyttöönotosta, kiusaamistilanteen kartoittamisesta tai oppilaan ohjaamisesta koulupsykologin tai -kuraattorin vastaanotolle tai perheneuvolaan. Oppilashuoltoryhmän jäseniin voi ottaa yhteyttä oppilas, huoltaja tai kuka tahansa koulun aikuinen.

Tammelan kunnan oppilashuoltosuunnitelma on luettavissa <https://peda.net/tammela/perusopetus/pos>

KOULURUOKAILU

Kouluruoka tarjoillaan aamupäivän aikana. Ruokailu on opetustilanne ja sitä valvoo opettaja. Ruokailussa opeteltaviin asioihin kuuluvat uusienkin ruokien maistaminen, omista astioista huolehtiminen ja rauhallinen käytös. Koulutulokkaankin tulisi osata käyttää haarukkaa ja veistä, tätä taitoa on syytä harjoitella myös kotona. Jos oppilas tarvitsee erityisruokavaliota, se ilmoitetaan kouluterveydenhoitajan kautta koulun keittiöön. Koulujen ruokalistat voi lukea [www.tammela.fi /ruokapalvelut](http://www.tammela.fi/ruokapalvelut).

KOULULAINEN LIIKENTEESSÄ

Turvallisin koulureitti on hyvä opetella yhdessä lapsen kanssa hyvissä ajoin ennen koulun alkua. Reitin varmistaminen ja kertaaminen useaan otteeseen ovat turvallisuustekijöitä pienen koululaisen koulumatkalla. Heijastimen käyttö on hyvä opettaa lapselle jo heti syyshämärän tultua.

KOULUKULJETUKSET

Koulukuljetus on maksuton 4.-9. luokkien oppilaille, jos matka lähikouluun on yli 5 km ja 1.-3. luokan oppilaille, jos matka on yli 3 km. Koulukuljetus on maksuton myös, jos oppilaan terveydentila, esim. sairaus tai vammaisuus aiheuttaa, että lyhytkin koulumatka muodostuu hänelle liian rasittavaksi tai vaikeaksi (katso koulukuljetusten periaatteet).

<http://www.tammela.fi/wp-content/uploads/2017/11/ESI-JA-PERUSOPETUKSEN-KULJETUSPERIAATTEET-1.1.2018-LUKIEN-PÄÄTÖKSEN-MUKAAN-PÄIVITETTY-LOPULLINEN-VERSIO.pdf>



TAPATURMAT

Oppilaat on vakuutettu koulupäivän tai -matkan aikana sattuneiden tapaturmien varalle. Oppilaan tapaturmasta tai sairastumisesta ilmoitetaan huoltajille. Kiireellistä hoitoa vaativissa tapauksissa oppilas saatetaan koulusta lääkäriin/sairaalaan. Jos hoidolla ei ole kiire, huoltajat huolehtivat lapsen lääkärikäynnistä. Luokanopettajalla pitää olla puhelinnumero, josta huoltajat tavoittaa koulupäivän aikana.

POISSAOLOT

Mikäli oppilas on poissa koulusta sairauden takia, on siitä ilmoitettava kouluun 1. poissaolopäivänä. Kirjallisen pyynnön perusteella koulun rehtori, johtaja tai opettaja voi myöntää muista syistä aiheutuvat poissaolot. http://www.tammela.fi/opetus_ja_koulutus/perusopetus/ Lomamatkat tulisi tehdä koulun loma-aikoina. Tarkempaa tietoa poissaolokäytänteistä löytyy myös oppilashuoltosuunnitelmasta:

<https://peda.net/tammela/perusopetus/pos>

SÄÄNNÖT

Koululaista koskevat yhteiskunnan yleisten sääntöjen lisäksi koulun järjestyssäännöt ja luokassa sovitut omat säännöt. Koulun järjestyssäännöt päivitetään vuosittain ja ne löytyvät koulun peda.net-sivuilta ja wilmasta lukuvuosisuunnitelmasta.

Oppilaan tulee huolehtia saamistaan oppikirjoista ja muista välineistä. Oppikirjojen kierrätys on tavallista. Jos oppilas kadottaa oppikirjan, voidaan koti velvoittaa hankkimaan tilalle uusi kirja. Myös koulun yhteiseen omaisuuteen tulee suhtautua vastuuntuntoisesti. Perusopetuslain 35 § 2 momentin mukaan oppilaan on suoritettava tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyttävä asiallisesti.

KOULULAISTEN ILTAPÄIVÄTOIMINTA 1-2 lk Iv. 2019-2020

Iltapäivätoimintaan haetaan Wilman kautta. Päätös iltapäivätoimintapaikasta lähetetään huoltajille kotiin kevään aikana.

Toiminta on tarkoitettu kaikille vuosiluokkien 1-2 oppilaille sekä muiden luokkien oppilaille, jotka ovat erityisen tuen piirissä. Iltapäivätoiminta on ensisijaisesti tarkoitettu niille lapsille, joiden huoltajat ovat ansiotyössä.

Ryhmä alkaa koululla, mikäli osallistujia ilmoittautuu vähintään 8. Toimintaa järjestetään pääsääntöisesti klo 12-16 välisenä aikana jokaisena koulupäivänä (ma-pe) ja keskimäärin 3 tai 4 tuntia päivässä osallistuvaa lasta kohden.

Kuukausimaksu on 70 e/3 h päivä tai alle ja 90 e/yli 3 h päivä. Huoltaja valitsee joko kolmen tai neljän tunnin päivittäisen hoitoajan. Maksu peritään jokaiselta sellaiselta kuukaudelta, jona lapsi osallistuu aamu- tai iltapäivätoimintaan tai hänelle on iltapäivätoimintapaikka varattuna. **Iltapäivätoimintapaikka tulee kirjallisesti irtisanoa, mikäli sitä ei tarvitse.** Irtisanoutumislomakkeita saa kerhoista ja alla mainitulta nettisivulta linkistä "Ip-paikan irtisanominen". Jos sairaudesta aiheutuva poissaolo kestää koko kalenterikuukauden, maksua ei peritä. Maksuun sisältyy välipala.

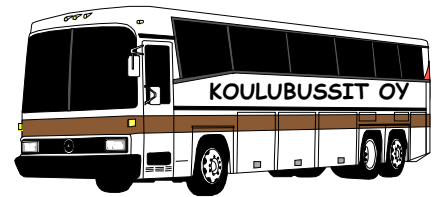
Iltapäivätoiminnan osalta kuljetusta ei järjestetä kotiin. Mikäli oppilaan omassa koulussa ei käynnisty iltapäivätoiminnan ryhmää, voi huoltaja halutessaan hakea lapselle paikkaa lähimmästä mahdollisesta koulusta, jossa iltapäivätoimintaa järjestetään. Tällöin koulupäivän jälkeen kuljetus järjestetään kunnan toimesta toiseen kouluyksikköön. Paluukuljetusta ei järjestetä.

Lisätietoja www.tammela.fi/opetus_ja_koulutus/iltapaivatoiminta/



OPPILASKULJETUSTEN PERIAATTEET

Koulumatkoista säädetään perusopetuslaissa § 32.



1. Kuljetuksen saa hakematta, kun:

- koulumatka on yli 5 km
- koulumatka on yli 3 km, 1-3 lk oppilaat

Kuljetustarve on syytä ilmoittaa koulunjohtajalle ilmoittautumisen yhteydessä. Epäselvissä tapauksissa matkan pituus tarkistetaan.

Muissa tapauksissa koulukuljetusta haetaan lukuvuosittain koulunjohtajalta 30.4. mennessä. Hakulomakkeita ja -ohjeita saa omalta koululta ja kunnan nettisivulta <http://www.tammela.fi/varhaiskasvatus-ja-koulutus/perusopetus/> kohdasta lomakkeet.

2. Koulukuljetushakemusten käsittelyssä noudatettavat periaatteet:

a) Poikkeukset

Oppilaasta johtuvasta erityisestä syystä kuljetus voidaan järjestää vaikka, koulumatka onkin alle säädetyn kilometrirajan.

b) Matkan pituus

Poikkeuksia kilometrirajoista (esim. 4,9 km) ei tehdä, vaan kaikkia oppilaita kohdellaan samoin perustein. Kiistanalaisissa tapauksissa matka määritellään lyhintä jalankulkukelpoista ja yleisessä käytössä olevaa tietä pitkin. Koulumatka mitataan kotipihan liittymästä koulutontin portille tai niitä vastaaviin paikkoihin. Koulumatkan mittaus tarkistetaan kartalta ja rajatapauksissa maastomittauksena.

c) Reitin vaarallisuus

Jos koulumatka tai osa koulumatkasta on vaarallinen, kunta on velvollinen järjestämään kuljetuksen vaaralliseksi katsotulle koulumatkan osuudelle tai korvaamaan huoltajalle koulumatkakustannuksia oppilaan kuljettamisesta. Koulumatkan vaarallisuuden arviointiperusteina käytetään ensisijaisesti tiehallinnon määrittelemää Koulumatkan turvallisuuden arviointiohjetta ja siitä erityisesti kohtaa Vaaralliset olosuhteet. Arvioinnissa tarkastellaan monipuolisesti koulumatkan liikenteellisiä olosuhteita, mutta suurimman painoarvon arvioinnissa saavat teiden liikennemäärät ja nopeusrajoitukset. Esimerkiksi valaistuksen puuttuminen ei yksinään tee tiestä vaarallista. Lisäksi käytetään poliisi- ja tieviranomaisten lausuntoja (esim. Koululiitu karttapalvelua). Lausunto ei velvoita kuntaa kuljetuksen järjestämiseen, mutta sitä käytetään asiantuntija-apuna päätöksenteossa Tien ylitys tai vähäinen matka vaaralliseksi katsottavalla osuudella ei kuitenkaan muodosta sellaista vaaraa, että sen takia välttämättä järjestetään kuljetus. Kuljetuspäätös tehdään sille ajalle, jolle tarve on todettu.

d) Koulukyydin järjestäminen

Kunnan velvollisuutena ei ole järjestää koulukuljetusta koko matkalle, vaan kuljetus voidaan järjestää vain osalle matkasta. Koulukuljetuksen piirissä olevan 1.-6. luokan oppilaan omatoimisesti kuljettava matka kotoa kuljetusreitinvarteen pysäkillä on enintään kaksi kilometriä. Luokkien 7 – 9 oppilaille kilometriraja on pisin mahdollinen omavastuu-matka, joka oppilaan tulee varautua kulkemaan omin neuvoin. Jos huoltaja maksaa syntyvän lisäkustannuksen, kuljetus voidaan järjestää myös koko matkalle.

- e) Koulunkäyntipaikan vaihtaminen
- f) Vieraassa kunnassa tai toissijaisessa koulussa (muu kuin kunnan määrittelemä lähikoulu) koulua käyvien oppilaiden kuljetuksia ei pääsääntöisesti järjestetä eikä korvata silloin, kun on kyse oppilaan omasta hakeutumisesta toiseen kouluun.
- g) Huoltajalle maksettava korvaus
Tammelan kunnassa koulukuljetusta tai korvausta tulee hakea siinä tapauksessa, että koulumatka on esikoululaisilla alle 3 km, 1. – 3. luokkalaisilla alle 3 km ja 4. – 9. luokkalaisilla alle 5 km. Kun on kyse koko lukuvuoden kestävästä kuljetuksesta tai korvauksesta, tulee hakemus jättää huhtikuun loppuun mennessä. Kuljetuspäätökset tehdään enintään lukuvuodeksi kerrallaan. Erikoistapauksissa, kuten terveydellisistä syistä, voidaan kuljetus järjestää tai korvata lyhyemmäksi ajaksi. Asiantuntijalausunnot on toimitettava joka lukuvuosi hakemuksen mukana uudelleen, elleivät ne ole luonteeltaan pysyväislaatuisia. Näissä tapauksissa asia sovitaan erikseen.
- h) **Yksityiskohtaisemmat koulukuljetusten periaatteet löytyvät sivuiltamme internetistä osoitteesta:** <http://www.tammela.fi/varhaiskasvatus-ja-koulutus/perusopetus/koulukuljetus/>
(Oppaat / Esiopetuksen ja perusopetuksen kuljetuseriaatteet)
Koulukuljetushakemus löytyy osoitteesta: <http://www.tammela.fi/varhaiskasvatus-ja-koulutus/perusopetus/> **(Lomakkeet)**

SIVISTYSPALVELUIDEN YHTEYSTIEDOT

Hakkapeliitantie 2, 31300 Tammela Puh. 41201 (keskus)

Koulutoimi:

Sivistystoimenjohtaja Mari Haapanen

Puh. 050-339 3675

Sähköpostiosoite: mari.haapanen@tammela.fi

Koulutoimen sihteeri Sari Lukkala

Puh. 050-597 6224

Sähköpostiosoite: sari.lukkala@tammela.fi

Sivistystoimen sihteeri Sirpa Holmberg

Puh. 050-597 4136

Sähköpostiosoite: sirpa.holmberg@tammela.fi

Vapaa-aikatoimi:

Kirjastonjohtaja Soili Ojanen

Puh. 050-409 8093

Sähköpostiosoite: soili.ojanen@tammela.fi

Liikuntakoordinaattori Petri Takala

Puh. 050-353 7708

Sähköpostiosoite: petri.takala@tammela.fi

Vapaa-aikasihteeri Päivi Paija

Puh. 050-376 5162

Sähköpostiosoite: paivi.paija@tammela.fi

Nuorisotyöntekijä Maria Valta

Puh. 050-337 0173

Sähköpostiosoite: maria.valta@tammela.fi

Nuorisotyöntekijä vs. Carita Keronen

Puh. 050-374 7483 (31.5.2019 asti)

Sähköpostiosoite: carita.keronen@tammela.fi

Varhaiskasvatus:

Varhaiskasvatusjohtaja Paula Laakso

Puh. 050-372 2267

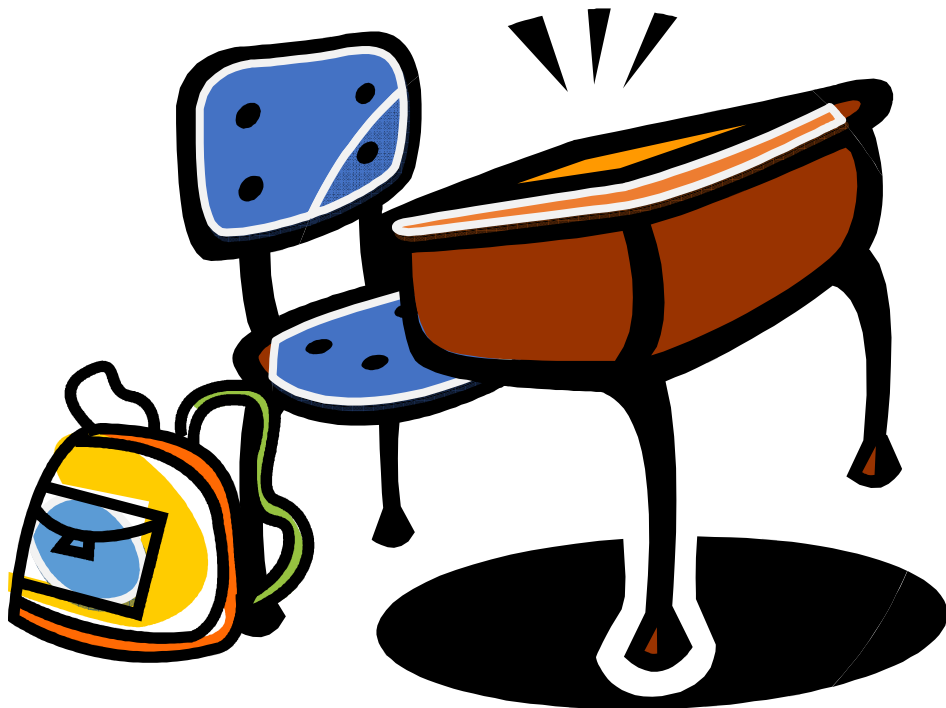
Sähköpostiosoite: paula.laakso@tammela.fi

Kirjaamon sähköposti:

kirjaamo@tammela.fi

TAMMELAN KOULUT

LV. 2019-2020



TAMMELAN KOULUKESKUS

LUOKAT 1-9

Koulutie 1, 31300 Tammela
<https://peda.net/tammela/perusopetus/tkf>

Rehtori Pirjoriitta Olkkonen puh. 040-579 0522,
Sähköposti: pirjoriitta.olkkonen@tammela.fi

Apulaisrehtori Katja Lehtoranta puh. 050 557 1866
Sähköposti: katja.lehtoranta@tammela.fi

Koulusihteeri puh. 03 4120 410, 050-372 3735 koulusihteeri Marja-Leena Lipsunen
Sähköposti: marja-leena.lipsunen@tammela.fi

Monipuolinen ja luonnonläheinen koulu keskustaaajamassa, missä on hyvät liikuntamahdollisuudet.

Koulukeskus tarjoaa oppilailleen

- Vahvat perustiedot ja –taidot, jotta oppilas voi menestyä hyvin myöhemmissä opinnoissaan
- Turvallisen ja tutun oppimisympäristön yläluokillekin siirryttäessä
- Säännöllisen yhteistyön kodin ja koulun välillä
- Toimivan oppilashuollon

MYLLYKYLÄN KOULU

Taskuahteentie 19, 31300 Tammela

Puh. 03 4120 471

<https://peda.net/tammela/perusopetus/myllykylan-koulu>

Sähköposti: myllykylan.koulu@tammela.fi

Koulunjohtaja Ilona Hackzell puh. 040-681 2316

Sähköposti: ilona.hackzell@tammela.fi

Koulumme on perustettu vuonna 1896.

Meillä on turvallinen ja viihtyisä koulupiha, jossa on myös lähiliikuntapaikka. Välituntipihamme tarjoaa oppilaille luonnonläheisen ja virikkeellisen ympäristön.

Koulun henkilökuntaan kuuluu 4 luokanopettajaa, erityisopettaja, englannin tuntiopettaja, kaksi ohjaajaa ja keittäjäsiistijä. Lukuvuonna 2018-19 meillä opiskelee 64 oppilasta 1 – 5 luokilla.

Iltapäiväkerhoon voivat jäädä alkuopetuksen oppilaat, kerhoaika 3 tai 4 tuntia / päivä.

Koulussamme toimii myös aktiivinen **vanhempainkerho**, joka osallistuu esimerkiksi retkikustannuksiin.

Toiminnassa painotamme perustietoja ja -taitoja ja yhteistyötä.

PORTAAN KOULU

Suomaantie 8, 31340 Porras

<https://peda.net/tammela/perusopetus/portaan-koulu>

Sähköposti: portaan.koulu@tammela.fi

Koulunjohtaja puh. **050-379 1174**

Sijaitsee idyllisessä, vanhassa Portaan kylässä Hämeen Härkätien tuntumassa. Hyväkuntoinen ja tilava koulurakennus sekä ympäröivä harjumaasto mahdollistavat monipuolisten opetusmenetelmien käytön.

Kolmiopettajaisessa koulussamme on vähän alle 50 oppilasta. Koulussamme opiskellaan kolmessa yhdysluokassa.

Koulussamme **painotetaan kestäväää kehitystä, hyviä käytöstapoja ja luonnossa liikkumista**. Koulussamme on hyvät edellytykset ulkona liikkumiseen. Näiden lisäksi arvostamme ympäristöestetiikkaa ja taidekasvatusta eli ihmisen tarvetta kauneuden kokemiseen.

Koulullamme on **vanhempainkerho**, jonka jäseniksi ovat kaikki vanhemmat tervetulleita. Vanhempainkerho tukee koulua kasvatus- ja opetustyössä.

RIIHIVALKAMAN KOULU

Nuutinkulmantie 19, 30100 Forssa

<https://peda.net/tammela/perusopetus/riihivalkaman-koulu>

Koulunjohtaja Pasi Kokkonen puh. 050-379 1165

Sähköposti: pasi.kokkonen@tammela.fi

Kansanopetusta jo vuodesta 1908 alkaen.

Vireä, kasvava ja kehittyvä 6-opettajainen, noin sadan oppilaan koulu.

Erityisen hyvät mahdollisuudet ympäristö- ja luonnontiedon opetukseen, koska koulu sijaitsee Torronsuon ja Liesjärven kansallispuistojen välittömässä läheisyydessä.

Syksyllä 2000 valmistui lisärakennus, jossa mm. liikuntahalli sekä peruskorjatut, uudenaikaiset ja asianmukaiset tilat.

Koulussa toimii erittäin aktiivinen vanhempainyhdistys ja Riihivalkaman kylätoimikunta tukee monin tavoin koulun toimintaa.

Riihivalkaman kouluun olet aina tervetullut!

TEURON KOULU

Teurontie 463, 31250 Teuro
Puh. 03-4120 495, 050-5571 811
<https://peda.net/tammela/perusopetus/teuron-koulu>
Sähköposti: teuron.koulu@tammela.fi
Koulunjohtaja Minna Heinilä
puh. 040-652 7317
Sähköposti: minna.heinila@tammela.fi

Teuron koulu - Pohjois-Tammelan sydämessä

Teuron 2-opettajainen koulu tarjoaa oppilailleen kodikkaan ja kannustavan kasvu- ja opiskeluympäristön aktiivisen maalaiskoulun hengessä. Ympäröivä luonto ja uusittu piha antavat viihtyisät puitteet mm. toiminnalliseen opetukseen. Koulumme opetuksessa pyritään hyödyntämään liikunnan iloa ja yhdessä tekemisen meininkiä. Pienessä, virkeässä kyläkoulussa on hyvä mahdollisuus korostaa jokaisen oppilaan vahvuuksia ja edetä yksilöllisten tavoitteiden mukaan.

Tavoitteenamme on yhdessä perheiden kanssa kasvattaa positiivinen, itseensä ja omiin taitoihinsa luottava oppilas. Teuron koululla toimii aktiivinen vanhempainyhdistys, jonka tuella on toteutettu monta elämystä perusopetuksen lisäksi.

Teurolla pidämme tärkeänä avointa ja toimivaa yhteistyötä kotien sekä kaikkien alueella lasten ja perheiden kanssa työtä tekevien aikuisten kesken.

Tervetuloa Teurolle!

MUISTIINPANOJA:

